

KLACHTEN EN BEROEPSPROCEDURE

De *Opleiding Oude Schildertechnieken* hanteert een regeling voor interne klachten m.b.t. kwaliteit van de opleiding.

1. De student gaat in eerste instantie met zijn klacht naar de betrokken docent.
2. Er kan schriftelijk beroep ingediend worden tegen beslissingen betreffende beoordelingen en examinering. Er kan ook beroep ingediend worden tegen het aangeboden curriculum en het studieverloop.
3. In het bezwaarschrift dienen te worden vermeld: naam en adres van de student, datum, vermelding bovenaan het bezwaarschrift dat het om een bezwaarschrift gaat, de vermelding tegen welk besluit bezwaar wordt gemaakt en een kopie daarvan moet worden meegezonden, de gronden (redenen) van het bezwaar, het bezwaarschrift dient te worden ondertekend.
4. Er geldt een indieningstermijn van 6 weken nadat het omstreden besluit is genomen. Na deze periode wordt het beroep niet meer ontvankelijk verklaard.
5. Het bestuur beslist op het bezwaarschrift binnen een termijn van 10 weken na ontvangst van het bezwaarschrift.
6. Bij onbevredigende afhandeling van de klacht kan de student zijn klacht schriftelijk voorleggen aan het bestuur van de *Stichting Quadratura*. De klacht wordt geregistreerd en gedocumenteerd door het bestuur.
7. Het bestuur geeft een schriftelijke reactie op de klacht uiterlijk binnen twee werkweken na ontvangst van de schriftelijke klacht bij het bestuur. Deze schriftelijke reactie gaat zowel naar de betrokken student, als de betrokken docent en de directeur.
8. Het oordeel van het bestuur is voor de *Opleiding Oude Schildertechnieken* bindend. Eventuele consequenties worden snel door de *Opleiding Oude Schildertechnieken* afgehandeld.
9. Klachten en de wijze van afhandeling zullen worden geregistreerd en voor een termijn van 7 jaar worden bewaard.
10. De klacht zal altijd vertrouwelijk worden behandeld.

Contactgegevens

Uw schriftelijke klacht kunt u richten aan het secretariaat:

Secretariaat Stichting Quadratura

Zuiderparklaan 284

5216 HE 's-Hertogenbosch